

Referat fra DSMM's Bestyrelsesmøde

den 29. juni 2020 kl. 19.00 – 20.45

Afholdt som videomøde

1. Afbud.

Berit.

2. Godkendelse af Bestyrelsesmødereferat 23. april 2020

Referatet godkendt.

3. Konstituering af Bestyrelsen

Berit blev genvalgt til næstformand.

4. Meddelelser fra formand, næstformand og Karen

ESSOMM: Der foreligger et udkast til 200 timers overbygningskurser, men beslutning herom tages først i 2021. Karen sender materialet til bestyrelsen.

FIMM: Der arbejdes på program til webinar i forlængelse af generalforsamlingen. Det bliver gratis for deltagerne. Berit skal holde indlæg om objektivisering af vores muskuloskeletale behandlinger.

LVS: Har sendt spørgeskema til selskaberne, "Vælg klogt", om ændrede arbejdsprocedurer i forbindelse med Covid-19 pandemien. Karen har svaret. Berit har været på workshop om nyopståede lænderygsmærter. Vi må få referat ved næste bestyrelsesmøde.

LVS er ved at undersøge mulighederne for dækning af indtægtstab ved aflysning af kurser i forbindelse med Covid-19.

IAMMM: Berit må til næste bestyrelsesmøde fortælle om status for en international Masteruddannelse.

Defekte lejer. Karen arbejder på at få dem reparerede, inden de forlader Comwell. Vil selv tømme vores depot på Comwell og flytte det til Munkebjerg.

5. Kalender

- 23. oktober: FIMM Zoom-Generalforsamling (Karen, Berit)
- 24. oktober: FIMM 4 timers Zoom-Webinar, gratis at deltage
- december: ESSOMM Vinter konference i Lech, Østrig (Lars?)

6. Meddelelser fra sekretæren

- Medlemsstatus. Vi mistede 26 medlemmer dagen efter, at Lægeforeningen havde udsendt medlemsoversigt til alle deres medlemmer. Vi er nu 349 medlemmer.
- Administrative omkostninger i forbindelse med kurser. Betalingssystemet letter kursusadministrationen, men det koster 250 – 450 kr per kursist. Kursusekretæren laver en oversigt over omkostningerne for hvert kursus, så Morten kan få et detaljeret kursusregnskab.
- Forslag til nye kursustakster 2021 fra Charlotte og Peter blev vedtaget.
- Erhvervsrejseforsikring ved udenlandske kurser er tegnet hos RiskPoint. Samme betingelser som DADL har. Koster 325 kr per kursist per kursus. Forsiden sendes til de tilmeldte kursister til orientering.

- Efterspørgsel om et forum på hjemmesiden hvor læger kan finde hinanden til dannelse af nye øvegrupper. Salli lavede straks en facebook side – Peter sætter link på vores hjemmeside.
- Hjemmesiden mangler opdatering af lærerstaben. Peter beder alle underviserne sende et vellignende portræt, ledsaget af nogle få, relevante personlige oplysninger. Peter lægger dem på hjemmesiden.
- Beskrivelse af kursussekretær-funktionen blev diskuteret. Alle underviserne skal have en kopi og sende konstruktiv kritik til Peter, så funktionsbeskrivelsen bliver optimeret.

7. Meddelelser fra kassereren

- Økonomisk status. Kr. 600.000 på kursuskontoen, kr. 690.000 på driftkontoen, kr. 826.000 på investeringskontoen.
- Betalingskort, bl.a. til La Santa. Peter vil tale med Daniel/La Santa om forhåndsbetaling af hovedparten af de løbende omkostninger på La Santa til sportsarrangementerne, mad, afskedsmiddag, velkomstdrink m.m.
- Regnskab 2019 er klar til lægelig revisor. Morten kontakter Annette. En enkelt kursist til SE-mødet i oktober 2019 har endnu ikke betalt. Peter rykker igen.

8. Meddelelser fra Uddannelsesudvalgsformanden

- Kursus status. Ryg 19 tilmeldte/24 mulige. MET-MAN 9/24. SE 32/32. CST-MFR 3/24. Idræt- og overbelastning 20/30. MET A 1/24. Ryg- og idræt 30/30. MET 0/24. Ekstremiteter 7/30. Der er 2 på ventelisten til Ryg- og Idrætsmedicin. Charlotte vil kontakte dem og høre, om de vil på Ekstremitetskursus i stedet. Begge kurser er godkendt for 1 dags SE. Charlotte skriver nyhedsbrev om det i slutningen af august.
- Nye SE kurser. Karen og Morten arbejder på dem. Kommer til at handle om hovedpine og svimmelhed. Program skal sendes hurtigst muligt til Charlotte, så der kan søges SE-godkendelse – og til Peter, så det kan annonceres på hjemmesiden.
- Der var rettelse til underviserne til Rygkurset og til Ryg- og Idrætsmedicin. Peter retter på hjemmesiden.
- Masterkurser i 2021 og 2022. Vi kan kun have 1 udenlandsk underviser/år. Derfor skal vi have 1 kursus med Michael Kuchera i 2021 og formentlig 1 med Wolfram Linz i 2022. Begge i samarbejde med Lars, som Charlotte vil tale med om det. Karen har aftale med Michael Kuchera, og hun tilpasser og oversætter kursusprogrammet til dansk.
- Referat fra lærermøde maj 2020. Der er byttet lidt rundt på kursernes afholdelse, og der skal være plads til nye kurser. Kursusdiamanten er mere flad, så gennemførelse af et Grundkursus giver direkte adgang til alle overbygningskurserne. Repetitionskurser knyttet til grundkurserne skal overvejes fremadrettet. Aflyste overbygnings kurser skal kunne tilbydes som eksternat kurser. Det blev vedtaget, at kursisterne på Annettes og Helles intensive CST-MFR kursus på 16 lektioner i 2019 kan få kursusbevis for deltagelsen. Peter laver beviserne.
- Nye kurser og kursusbeskrivelser i 2021. Charlotte finpudser beskrivelserne og afhandler dem med Helle, inden Peter lægger dem på hjemmesiden.
- Kontakt til DSAM vedr. klinisk retningslinie for uspecifikke rygsmerter. Der er ikke aktuelle planer for ændringer, men Lotte Hvas har lovet at kontakte Charlotte, når det bliver aktuelt.

9. Lærebogsudvalget

Status på nye lærebog. Helle orienterede. Et enkelt afsnit er klar til korrekturlæsning. Regner med at have basisdelen færdig til januar 2021.

10. Årsmødeudvalget

November 2021 i København, muligt på Admiralen. 1 dag med mulighed for overnatning. Emnet er planlagt: Smerter i hofter, lænd, knæ, fødder, skulder, nakke, arm. Tanker om undervisere inden for muskuloskeletal medicin, idrætsmedicin, ortopædkirurgi, fysioterapi og kiropraktik.

11. Eventuelt

Der var ikke noget under eventuelt.

12. Dato til næste bestyrelsesmøder resten af året

Helle sender Doodle m.h.p. aftale om 2 møder i 2. halvår.

Referent: Peter Stæhr